СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО БУЛАВА»

Ульчского муниципального района Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

24.12.2018 № 106

с.Булава

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих

сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о муниципальной службе в сельском поселении «Село Булава», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения «Село Булава» от 22.08.2017 № 224,  Уставом  сельского поселения «Село Булава», Совет депутатов сельского поселения «Село Булав» Ульчского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда муниципальных служащих сельского поселения «село Булава» Ульчсеого муниципального района Хабаровского края.

2. Признать утратившим силу решения Совета депутатов сельского поселения «Село Булава»:

- от 14.03.2008 № 77 «О Положении об оплате труда муниципальных служащих администрации сельского поселения «село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края»;

- от 13.04.2010 № 60 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района от 14.03.2008 № 77 «О Положении об оплате труда муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края»;

- от 21.03.2014 № 41 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района от 14.03.2008 № 77 «О Положении об оплате труда муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края»;

- от 14.01.2015 № 78 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района от 14.03.2008 № 77 «О Положении об оплате труда муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края»;

3. Настоящее решение опубликовать в Информационном листке органов местного самоуправления сельского поселения «Село Булава» в «Вестнике местного самоуправления» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 г.

Глава сельского поселения Н.П.Росугбу

Председатель Совета депутатов С.В.Буцик

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

сельского поселения

«Село Булава»

от 24.12.2018 № 106

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда муниципальных служащих сельского поселения

«Село Булава»  Ульчского муниципального района

Хабаровского края

**Общие положения**

Настоящим положением устанавливаются оплата труда муниципальных служащих сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – сельское поселение).

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячные процентные надбавки к должностному окладу за:

а) выслугу лет на муниципальной службе;

б) особые условия муниципальной службы;

2) ежемесячное денежное поощрение;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных обязанностей;

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3. Размер должностного оклада, а так же размер ежемесячных и иных дополнительных выплат, установленных в части 2 настоящего Положения, порядок их осуществления устанавливается настоящим Положением.

Должностные оклады муниципальных служащих определяются в пределах размеров установленных в Приложении  к настоящему Положению.

4. Установить следующие размеры дополнительных выплат:

4.1 Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

- от 5 до 10 лет  - 15 процентов должностного оклада;

- от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

- свыше 15 лет     - 30 процентов должностного оклада.

4.2.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в следующих размерах:

- муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы старшей группы, – в размере от 60 до 90 процентов должностного оклада;

- муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы младшей группы, – в размере до 60 процентов должностного оклада;

5. Установить ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

| Наименование должностей | Количество  должностных  окладов |
| --- | --- |
| Главный специалист  администрации сельского поселения | 3,0 |
| Специалист  I категории  администрации сельского поселения | 3,2 |

6.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в размере 80 процентов размера оклада за классный чин государственного гражданского служащего Хабаровского края в соответствии с соотношением должностей, установленным Законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 « О муниципальной службе в Хабаровском крае» и составляет :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование группы  должностей | Наименование классного чина | Размер ежемесячной надбавки за классный чин (рублей) |
| Старшая | Референт муниципальной службы  1 класса | 1226,40 |
| Референт муниципальной службы  2 класса | 1065,6 |
| Референт муниципальной службы  3 класса | 984 |
| Младшая | Секретарь муниципальной службы  1 класса | 856,13 |
| Секретарь муниципальной службы  2 класса | 742,40 |
| Секретарь муниципальной службы  3 класса | 662,40 |

Увеличение (индексация) ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих производится при увеличении (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих в соответствии с нормативным правовых актом Губернатора Хабаровского края.

7. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается муниципальным служащим в размере двух должностных окладов в год на каждую штатную единицу должности муниципальной службы поселения, в порядке и размерах, установленных правовым актом администрации сельского поселения.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных обязанностей муниципальным служащим начисляется персонально на основании правового акта администрации сельского поселения.

8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачивается на основании правового акта администрации сельского поселения за счет средств фонда оплаты труда - в размере двух должностных окладов.

Если основной отпуск муниципальным служащим в течение года не был использован, указанная выплата не производится.

9. Материальная помощь, в размере одного должностного оклада, выплачивается на основании письменного заявления муниципального служащего за счет средств фонда оплаты труда в соответствии с правовым актом администрации сельского поселения.

Материальная помощь является единовременной выплатой и может быть выплачена в течение календарного года независимо от ухода муниципального служащего в отпуск.

Муниципальным служащим, проработавшим менее одного года, а также при увольнении муниципального служащего, материальная помощь выплачивается пропорционального отработанному времени.

Материальная помощь не выплачивается:

- муниципальным служащим, находящемся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- муниципальным служащим, уволенным с муниципальной службы, получившим материальную помощь в текущем году и вновь принятым на должность муниципальной службы в этом же году;

- муниципальным служащим, увольняемым по основаниям, предусмотренным пунктами 5-11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае, если указанным муниципальным служащим материальная помощь уже была выплачена в текущем календарном году, выплаченная материальная помощь удержанию не подлежит.

10. К денежному содержанию муниципальных служащих выплачивается районный коэффициент за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера по Ульчскому району - 1,5.

11. Денежное содержание муниципальных служащих увеличивается на  величину соответствующей процентнойнадбавки за стаж работы в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

12. Размеры должностных окладов муниципальных служащих увеличивается (индексируется) на основании правового акта администрации сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельно, в пределах  нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае, ежегодно утверждаемых Постановлением правительства Хабаровского края.

13. В случае возложения на муниципального служащего  с его согласия исполнения дополнительных обязанностей по другой должности муниципальной службы оплата производится по соглашению между представителем нанимателя и муниципальным служащим с учета содержания и (или) объема дополнительных обязанностей.

Глава сельского поселения                                                   Н.П.Росугбу

Председатель Совета депутатов С.В.Буцик

Приложение

к Положению об оплате труда

муниципальных служащих

сельского поселения «Село Булава»

Ульчского муниципального района

Хабаровского края

от 24.12.2018 № 106

**Должностные оклады муниципальных служащих**

**сельского поселения «Село Булава»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование  должностей муниципальной службы | Должностные оклады муниципальных служащих сельского поселения «Поселок Горин» |
| 1 | 2 | | 3 |
| 1. | Главный специалист  администрации сельского поселения | | 3405 |
| 2. | Специалист 1 категории  администрации сельского поселения | | 2964 |
|  |  |  |  |

Глава сельского поселения                                                Н.П.Росугбу

Председатель Совета депутатов С.В.Буцик