

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО БУЛАВА»

Ульчского муниципального района Хабаровского края

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.05.2022 № 30-ра

с. Булава

Об утверждении мероприятий по организационному, пожарно-техническому, нормативно-правовому и методическому обеспечению, обучению сотрудников администрации сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и в целях укрепления пожарной безопасности, защиты жизни и здоровья сотрудников администрации сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края:

1. Утвердить мероприятия по организационному, пожарно-техническому, нормативно-правовому и методическому обеспечению, обучению сотрудников администрации сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края, согласно приложению*.*

 2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Н.П.Росугбу

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации

сельского поселения «Село Булава»

Ульчского муниципального района

Хабаровского края

от 19.05.2022 № 30-ра

Мероприятия

по организационному, пожарно-техническому, нормативно-правовому и методическому обеспечению, обучению сотрудников администрации сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | СрокиПроведения работ | Исполнитель |
| **1. Организационное обеспечение** |
| 1.1 | Проведение совещания о состоянии безопасности администрации сельского поселения «Село Булава» | Март  | Глава СП Росугбу Н.П. |
| 1.2. | Корректировка эвакуационных схем на случай возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах администрации | Март  | Глава СПРосугбу Н.П. |
| 1.3. | Выполнение мероприятий по повышению устойчивости работы администрации.- контроль за созданием теплового контура;- распределение ответственности и обязанностей при чрезвычайных ситуациях и пожаре | Весь период | Все сотрудники |
| 1.4. | Контроль за состоянием освещения, ограждения, крыши, крыльца на территории администрации | Не реже одного раза в два месяца | Глава СПРосугбу Н.П.. |
| 1.5. | Организация регулярного осмотра чердака, подсобных и служебных помещений, уличных построек на предмет выявлений посторонних предметов, горючих материалов и взрывоопасных средств;Исключение возможности свободного доступа посторонних лиц в эти помещения | Весь период | Глава СПРосугбу Н.П. |
| 1.6. | Осуществление рейдов по проверке противопожарного режима в здании администрации | Весь период | Глава СПРосугбу Н.П. |
| **2. Материально-техническое обеспечение безопасности** |
| 2.1. |  Организация работ по обследованию технического состояния здания, сооружений и инженерных систем здания администрации, его паспортизации, оценке пожарной, электрической и конструкционной безопасности | В соответствии с графиком | Глава СПРосугбу Н.П. |
| 2.2. | Формирование титульного списка проведения капитального и текущего ремонтов | Ежегодно (Ноябрь, декабрь) | Бояшина И.В., главный специалист  |
| 2.3. | Осуществление контроля за состоянием противопожарного оборудования и инвентаря в здании администрации | Ежегодноиюль, август | Глава СПРосугбу Н.П. |
| 2.4. | Проведение замеров сопротивления изоляции и заземления электрооборудования  | июнь 2022 года  |  |
| 2.5. | Заправка огнетушителей, приобретение новых в соответствии с нормативными требованиями. | По графику | Глава СПРосугбу Н.П. |
| 2.6. | Благоустройство территории администрации- контроль за выкосом травы;-восстановление нарушенного ограждения территории- регулярная уборка территории от мусора | Весь период | Специалисты администрации |
| **3.Обучение кадров в области обеспечения безопасности**  |
| 3.1. | Ведение информационной базы данных нормативных, правовых документов по охране труда, пожарной и электробезопасности | Весь период | Главный специалистГарасюк Ю.Н. |
| 3.2. | Периодическое обучение техперсонала | По графику | Глава СПРосугбу Н.П. |
| 3.3. | Организация противопожарной пропаганды и методическое обеспечение противопожарных мероприятий:- обеспечение администрации методическими материалами по противопожарной тематике;- проверка наличия, содержания уголков безопасности, планов эвакуации при пожаре;- проведение учебных тренировок по эвакуации из здания | Весь период Ежегодно1 раз в квартал ежегодно | Глава -СПРосугбу Н.П. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*\*