АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО БУЛАВА»

Ульчского муниципального района Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.08.2017 № 52-р

с. Булава

Об организации работы по подготовке и предоставлению документов, необходимых для составления проекта бюджета сельского поселения «Село Булава» на 2018 год и плановый период 2019 – 2020годов

 В соответствии со ст. 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения «Село Булава» на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов:

 1. Утвердить прилагаемый График подготовки и предоставления материалов, необходимых для составления проекта бюджета сельского поселения «Село Булава» на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов.

 2. Главному специалисту по финансовой работе и специалистам администрации обеспечить своевременное, качественное и в полном объеме представление материалов, указанных в плане мероприятий.

 3. Главному специалисту – финансисту администрации (Кучекта А.А..) в срок до 16.10.2017 представить главе администрации поселения проект бюджета на 2018 год со всеми необходимыми материалами для рассмотрения.

 4. Опубликовать распоряжение в Информационном листке органа местного самоуправления «Село Булава» в «Вестнике местного самоуправления» и разместить на сайте сельского поселения.

 5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

 6.Данное распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.П.Росугбу

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

сельского поселения

от 21.08.2017 № 52

ГРАФИК

Подготовки и предоставления материалов, необходимых для составления проекта бюджета сельского поселения «Село Булава» на 2018 год и плановый период 2019-2020годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень материалов | Срок представления | Исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | ДОХОДЫ |  |  |
| 1. | По формам, доведенным министерством финансов края, ожидаемые в 2017 году и прогнозируемые поступления на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы поступления (с приложением расчетов, обоснований и пояснительных записок):- доходов от реализации имущества (в части реализации основных средств и материальных запасов;- доходов от продажи земельных участков;- арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, с учетом движения земель (прогноза выбытия, введение в хозяйственный оборот дополнительных площадей);- доходов от сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося в казне поселения, в оперативном управлении казенных учреждений;- арендной платы за земли, находящиеся в государственной собственности до ее разграничения с учетом льгот и движения земель (прогноз выбытия в связи с разграничением по видам собственности, перевод с бессрочного пользования в аренду, введение в хозяйственный оборот дополнительных площадей и т.д.);-доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности за землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)- плата за наем жилых помещений;- прочих доходов от оказания платных услуг муниципальными казенными учреждениями;- прочих безвозмездных поступлений в бюджет | До 01.09.2017 | Комитет по управлению имуществом, глава сельского поселения |
| 2. | По формам, доведенным министерством финансов края, ожидаемые в 2017 году и прогнозируемые на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов поступления (с приложением расчетов, обоснований и пояснительных записок):- транспортного налога:-с физических лиц,- с юридических лиц | До 01.09.2017 | глава сельского поселения, главный специалист |
| 3. | Ожидаемые в 2017 году и прогнозируемые на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы:- поступления платежей по налогу на доходы физических лиц | До 01.09.2017 | глава сельского поселения, главный специалист |
| 4. | По формам, доведенным министерством финансов края, ожидаемые на 2017 году и прогнозируемые на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы поступления в бюджет поселения государственной пошлины (с приложением расчетов, обоснований и пояснительной записки) | До 01.09.2017 | глава сельского поселения, главный специалист |
| 5. | Ожидаемые в 2017 году и прогнозируемые на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы поступления доходов в бюджет по формам, доведенным министерством финансов края в разрезе налоговых и неналоговых доходов (с приложением расчетов, обоснований и пояснительной записки) | До 01.09.2017 | глава сельского поселения, главный специалист |
| 6. | Ожидаемые в 2017 году и прогнозируемые на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы поступления в бюджет земельного налога (с приложением расчетов, обоснований и пояснительной записки) | До 01.09.2017 | Комитет по управлению имуществом, глава сельского поселения, |
| 7. | Данные для расчета финансовой помощи поселению из краевого фонда финансовой поддержки поселений:- сведения о кадастровой стоимости и площади земельных участков, подлежащих обложению земельным налогом; ставках земельного налога в разрезе категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков по состоянию на 01 января 2017 года;  | До 03.09.2017 | Комитет по управлению имуществом, глава сельского поселения, |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 | РАСХОДЫ |  |  |
| 8 | Для расчета финансовой помощи из краевого фонда финансовой поддержки поселений:- сведения о кадастровой стоимости и площади земельных участков, подлежа-щих обложению земельным налогом; ставках земельного налога, налогообла-гаемой базе по налогу по состоянию на 01 января 2017 года, в разрезе категорий земель- общая площадь муниципального жилищного фонда по состоянию на 01.01.2017, наличие сверки с отделом коммунального хозяйства, транспорта и связи- износ муниципального жилищного фонда по состоянию на 01.01.2017 года-затраты на ремонт и содержание 1 км автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов по состоянию на 01.01.2017;-протяженность автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов по состоянию на 01.01.2017 года наличие сверки с отделом коммунального хозяйства, транспорта и связи;- численность постоянного населения на 01.01. 2017 года;- площади, занимаемые учреждениями администрации за 2016 год;- сведения о фактических объемах потребления тепловой и электрической энергии бюджетными учреждениями (администрацией) , финансируемыми из бюджета поселений, за 2016 год в Гкал, Квт. Ч на основании предъявленных счетов либо на основании сверок между бюджетными и энергоснабжающими организациями в разрезе предприятий поставщиков;-расходы за 2016 год (в части вопросов местного значения поселения):- на оплату труда (с начислениями) работников бюджетной сферы,- прочие расходы;- расходы по своду бюджета поселения за 2016 год (в части вопросов местного значения):-на оплату коммунальных услуг бюджетных учреждений,- на оплату труда с начислениями работников бюджетной сферы за 2016 год;- на ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов за 2016 год;- численность работников органов местного самоуправления, включая главу и представительный орган на 2016год | До 01.07.2017 | глава сельского поселения, отдел коммунального хозяйства, специалист по ЖКХ |
| 9. | Предоставить:- расчеты потребности на целевые программы для включения в проект бюджета;- расчеты потребности по финансированию мероприятий по реализации 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности»;- перечень объектов капитального ремонта, планируемых на 2016 год;- расчеты потребности на оценку недвижимости, признание прав и регулирование отношений муниципальной собственности;- расчеты на содержание и ремонт имущества, находящегося в казне; | До 03.09.2017 |  |
| 10. | Предоставить: - проекты муниципальных заданий для муниципальных учреждений с приложением расчета потребности в финансовых средствах | До 03.09.2017 | глава сельского поселения, главный специалист |
| 11. | Провести согласование для проекта бюджета поселения на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов с финансовым управлением администрации Ульчского муниципального района | До 10.10.2017 | глава сельского поселения, главный специалист, финансовое управление |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_