СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО БУЛАВА»

Ульчского муниципального района Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

28.04.2015 № 93

с. Булава

Об отчёте главы сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района о результатах его деятельности за 2014 год, деятельности администрации поселения и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов

Заслушав отчёт главы сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Росугбу Н.П. о результатах его деятельности за 2014 год, деятельности администрации поселения и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов, в соответствии со статьей 31 устава сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению прилагаемый отчёт главы сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Росугбу Н.П. о результатах его деятельности за 2014 год, деятельности администрации поселения и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе по решению вопросов, поставленных Советом депутатов.

2. Деятельность главы сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Росугбу Н.П. за 2014 год признать удовлетворительной.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Л.Б.Росугбу

Приложение

к решению Совета депутатов

от 28.04.2015 № 93

ОТЧЕТ

о работе администрации сельского поселения «Село Булава»

за 2014 год

Добрый день дорогие жители поселения, уважаемые коллеги и гости!

Отчитываясь о работе сельского поселения за 2014 год хочу отметить, что такие отчеты - это не просто традиция, а жизненная необходимость, поскольку на них наглядно видно не только то, что уже сделано, но главное, что еще нужно сделать для наших жителей.

Задача администрации поселения - это исполнение полномочий, предусмотренных в ФЗ- № 131-ФЗ «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В Российской Федерации», Уставом поселения по обеспечению деятельности местного самоуправления.

Эти полномочия осуществляются путем организации повседневной работы администрации поселения, подготовке нормативных документов, в том числе для рассмотрения Советом депутатов, проведения встреч с жителями поселения, осуществления личного приема граждан главой поселения и муниципальными служащими, рассмотрения письменных и устных обращений.

Главной целью в своей работе и работе администрации считаю повышение качества жизни жителей нашего поселения, которое должно выражаться в улучшении условий благоустройства наших поселков, развитию инфраструктуры поселения. Это нашло свое выражение в таких проектах и программах как:

- проведению работ по содержанию улично-дорожной сети;

- организации водо, тепло, электроснабжения населения;

- санитарное благополучие территории.

- организации и доступности культурно-массового досуга для всех возрастов.

Выполняя утверждённый план развития поселения в области организации электро-, тепло-, и водоснабжения в 2014 году проведена следующая работа.

В результате контроля над подвозом воды, предоставляемой муниципальным унитарным предприятием жителям нашего села, в отчетном периоде жалоб от населения не поступало.С целью обеспечения бесперебойного водоснабжения, профилактике возникновения ЧС на объектах МУП СП Булава «Булавинское ТЭП» в отчётном периоде проведена работа- подходы на водокачки постоянно и своевременно очищались круглогодично, отсыпана подъездная площадка, обеспечен 30 метровый противопожарный разрыв между селом и лесным массивом.

Осуществляя контроль над качеством предоставляемых услуг , содействуя в решении вопросов бесперебойного снабжения населения, учреждений и организаций электроэнергией, взаимодействуя с муниципальным унитарным предприятием-  на территории поселения в 2014 году не было отключений, были по причине погодных условий и то недолго. Расходы на освещение составили 1 875 987 руб.

Осуществляя контроль над теплоснабжением социально-значимых объектов и объектов культуры, несмотря на неоднократные ЧС на территории поселения, в теплосетях и в котельной, в 2014 году не допущено остановки деятельности социально-значимых объектов. В летний период времени был проведён полный перечень ремонтно-восстановительных работ на теплотрассе, протяженностью 7,1 км, отремонтирована и засыпана теплотрасса, протяженностью 1,5 км, администрация района на безвозмездной основе выделила трубы, задвижки, само предприятие приобрело новый котел КВр-1,45 для котельной, МЧС России дали бульдозер.

Оказывая содействие в вопросах обеспечения населения дровами,  администрацией осуществлялся приём заявлений от граждан, которые самостоятельно заготавливали дрова, информация о нужде дровами оперативно передавалась индивидуальным предпринимателям, занимающихся заготовкой дров для населения, осуществлялся контроль над вывозкой дров. Все заявления, по поводу приобретения дров, удовлетворены в полном объёме.

Дорожная деятельность за отчётный период включила в себя:

- Всего на содержание дорог в бюджете заложено 497,3 тыс.рублей.

- очистку дорог от снега в зимний период (на ликвидацию последствий обильного снегопада в I квартале прошлого года было потрачено 3**00 300 рублей**);

- проведено профилирование и окювечивание автогрейдером  автодорог села, общей протяжённостью 7.4 км. на сумму 197,0тыс.руб.

- произведена отсыпка скальными породами (более 160 м.куб.) грунтового участка дороги ул.Набережная, Береговая общей протяжённостью 2.9 км

Работа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения за отчётный период включила:

- принято 21 нормативно-правовых актов; создана комиссия по ЧС, провели 18 заседаний.

- в целях предотвращения угрозы  от лесных и торфяных пожаров  с июня по октябрь месяц было произведено обновление и прокладка нового участка минерализованной полосы вокруг сельского поселения. Минерализованная полоса проложена с учётом утверждённой схемы, с соблюдением норм пожарной безопасности и безопасности производимых работ, общей протяженностью 8 км, шириной 30 метров, на обновление затрачено 75 тыс. руб.;

-  на территории поселения оборудован противопожарный пирс (площадка с твёрдым покрытием) для забора воды в любое время года;

- по направлению движения к водозаборам, на объектах водозабора установлены знаки;

- работа по профилактике пожаров велась в тесном контакте с ПЧ-80, обслуживающей территорию Булавы;

- среди населения систематически проводилась работа по вопросам противопожарной безопасности (распространение информационных листков в местах массового скопления людей, в организациях и учреждения, профилактические индивидуальные беседы, проведение совместных рейдов)

- велась работа с населением по сносу заброшенных и бесхозных строений (всего ликвидировано 15 пожароопасных объекта;

Работа в области создания условий для обеспечения жителей услугами связи, торговли и бытового обслуживания включила:

- поиск нового помещения для «Почты России» (после пожара и полного уничтожения здания почты по ул.Набережная, 2), в данный момент «Почта России» размещена в здании администрации;

Совместно с отделом культуры администрации Ульчского района, отделом по социальным вопросам, Советом ветеранов села,  отделением Ульчского района молодёжного общественного движения «Мой край»,  в связи с памятными  событиями, знаменательными и юбилейными датами  отечественной истории  проведены следующие мероприятия: митинг, посвященный 69-й годовщине со Дня Победы  в  Великой Отечественной войне, митинг,  посвященный  69-й годовщине окончания Второй Мировой войны. В мае на территории обелиска «В память павших односельчан в годы ВОВ», расположенного на территории нашего села, в канун празднования проведена уборка территории обелиска, силами учащихся средней школы, организован вывоз мусора.

С  целью привлечения  внимания к значению  праздника Великой Победы, привития  молодёжи чувства сопричастности к Победе в  Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. в сельском поселении  проведена акция «Георгиевская ленточка». Молодежь  сельского поселения  приняла участие  в акциях «Ветеран живёт рядом», «Обелиск», «Вахта памяти», «Нет забытых могил».

Для обеспечения экологически благоприятной среды для проживания населения, улучшения содержания территории сельского поселения  в 2014 году  нами проведена большая работа по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.  С 20 апреля по 31 мая и с 01 по 30 сентября были объявлены и проведены 2 месячника санитарной очистки и благоустройства.

В ходе выполнения мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории задействовано **735** человек, жителями села убрано 286 **д**воровых территорий, очищено  **48.8 тыс.м.кв**.  территории села, убрано  23 несанкционированных свалок, задействовано 4 единиц техники.

При сотрудничестве с МУП СП Булава «Булавинское ТЭП»  были организованы общественные работы по санитарной чистке территории, еженедельно велась уборка центральных улиц села (ул.Береговая, Набережная).Ежемесячно с территории села производился организованный вывоз мусора и бытовых отходов. .

Специалистами администрации, совместно с участковым инспектором проводился систематический контроль санитарного состояния нашего села., составлено 3 протокола, выписано 15 предписаний.

В зимний период систематически производилась расчистка подъездных путей к территории кладбища.

Организационная работа администрации сельского поселения «Село Булава» проводится на основании утвержденных Положений, инструкции о делопроизводстве, Регламента администрации села, должностных инструкций и обязанностей в соответствии с перспективным планом работы на год и месячных планов администрации.

В 2014 году по линии  записи актов гражданского состояния (ЗАГС) зарегистрировано:

-  9 браков;

-  21 рождений;

- установление отцовства –9;

-  расторжение брака – 7;

- смертей –24.

Ежемесячно и ежеквартально предоставляются отчеты в Отдел ЗАГС Ульчского района

Специалистами администрации проведено 1378 нотариальных действий. Выдано  1892 справки различного характера. Отправлено 274 письма в различные инстанции по вопросам работы администрации. Получено и обработано 586 служебных письма.

Изданы и приняты нормативно-правовые акты администрации сельского поселения: 185 постановлений; 62 распоряжений по основной деятельности; 50 распоряжений по личному составу, в том числе: 23 распоряжений (приём, увольнение и т.д.), 27 распоряжение (командировки, отпуска и т.д.). В сектор районного архива сданы документы на хранение с постоянным сроком хранения по 2009 год включительно. Подготовлена и утверждена  опись дел за 2011 год. В срок до 5 числа следующего за отчетным отправляются НПА сельского поселения в Правительство Хабаровского края для включения в краевой регистр.

Принято участие в 10 заседаниях Совета депутатов, принято и обработано  49 решений. Организована работа по взаимодействию с Советом депутатов сельского поселения, в том числе, как при подготовке заседаний Совета депутатов, так и подготовке и проведении публичных слушаний. Подготовлены и проведены  публичные слушания по вопросам утверждения бюджета сельского поселения на 2014 и  по проекту бюджета сельского поселения на 2015 год

Ежеквартально предоставляется отчет по форме № 14 (о личных подворьях). Ежемесячно предоставляется отчет по форме МО-2., по форме №2-МС, форма № 12-пу, форма №6-жкх, форма №1 и №1-ФК и т.д.

Два раза в месяц проводится перерегистрация безработных граждан, раздаются разного вида документы, присылаемые КГУ ЦЗН Ульчского района, подготавливаются  документы по общественным работам.

. В отчётном периоде поставлено граждан на регистрационный учёт по месту жительства-27 чел., по месту пребывания – 75 чел., снято с регистрационного учёта – 43 чел., оформлено документов на получение паспортов впервые – 23, на обмен паспортов 62.

Велась работа по медицинскому страхованию как работающего, так и неработающего населения. Всего было принято  50 заявлений.

Оказана помощь в оформлении субсидии на скот 15 владельцам личного подсобного хозяйства.

Для районного отдела внутренних дел, прокуратуры и по личным заявлениям граждан  выдавались  общественно-бытовые характеристики

В 2014 году проведена работа  по приему заявок на кету и частик от КМНС на 2015 год (всего 970 заявок).

В устных и письменных обращениях граждан главе сельского поселения поставлено 112 всевозможных вопросов, из которых 28 касались труда , 7 жилищно-коммунального обслуживания (все 7 решены положительно), 6 вопросов по линии ОВД (все решены положительно), 3 – экологии и природопользования (решены положительно), соблюдения и защиты прав граждан – (решено положительно), государства, общества и политики – 1 (решено положительно), другие вопросы, не предусмотренные графам статистической отчётности – 55 (приобретение дров, подвоз воды, разбор собственного жилья и др.) В администрации принят административный регламент по работе с обращениями граждан.

**1. Совещания при главе сельского поселения**

В течение 2014 года проведено 6 совещаний при главе сельского поселения: 23 января, 17 апреля, 22 мая, 24 июля, 23 октября, 24 декабря. Постоянные участники совещаний при главе - руководители учреждений образования, культуры, здравоохранения, представители Совета ветеранов войны и труда, Совета депутатов и общественности. В рассмотрении вопросов подготовки к зиме и работе в зимний период участвовали представители жилищной организации – МУП СП Булава «Булавинское ТЭП», о флюорографическом обследовании населения – главный врач амбулатории участка Булава А.И.Дечули, о подготовке к празднованию Дня Победы – руководители организаций.

На совещаниях при главе рассмотрены следующие вопросы:

- о работе с обращениями граждан в 2013 году и об итогах работы в 2014 году ежеквартально;

- о социальной поддержке граждан пожилого возраста, малообеспеченных семей с детьми в 2014 году, отчет о работе специалиста по социальным вопросам в 2013 году;

- об организации работы комиссии по работе с должниками-потребителями коммунальных услуг;

- о флюорографическом обследовании населения в 2014 году

- о работе комиссии по жилищным вопросам в 2013 году;

- о мерах по предупреждению коррупции в администрации сельского поселения в 2013 году;

- о подготовке проведения праздничных мероприятий, посвященных 69-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне;

- об организации работы по исполнению доходной части бюджета сельского поселения;

- о правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений суда о признании действий (бездействий) органов местного самоуправления и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению выявленных нарушений;

- о работе МУП СП Булава «Булавинское ТЭП» и мероприятиях по подготовке к зимнему отопительному периоду 2014/2015 года;

- об организации работы по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту на территории поселения;

- о проведении месячников по санитарной очистке населенных пунктов и озеленению поселения;

- о мерах по укреплению пожарной безопасности в сельском поселении;

- о поступлении налогов в бюджет поселения, о мероприятиях по увеличению доходной части бюджета;

о мероприятиях по предупреждению экстремизма, терроризма на территории сельского поселения;

- о ходе проведения сплошной дератизации населенных пунктов сельского поселения;

- о воинских захоронениях;

- об организации работ по предоставлению муниципальных услуг;

- о мерах по обеспечению пожарной безопасности и устойчивого теплоснабжения, электроснабжения в новогодние и праздничные дни и на случай резкого снижения температуры наружного воздуха.

**2. Работа постоянных комиссий**

С целью повышения эффективности работы администрации по решению вопросов местного значения, а также для привлечения населения к решению насущных проблем при администрации созданы постоянные комиссии и Советы.

В 2014 году активно работали следующие постоянные комиссии:

1)по чрезвычайным ситуациям

Работа комиссии в основном была направлена на организацию восстановительных работ после крупномасштабного наводнения на Дальнем Востоке в 2013 году, а также на организацию аварийно-восстановительных

мероприятий по расчистке внутрипоселковых дорог от снега в марте и октябре-декабре текущего года. Всего проведено 15 заседаний по вопросам:

- о введении режима повышенной готовности в связи с обильными снегопадами и ураганным ветром на территории сельского поселения в марте 2014 года;

- о введении режима чрезвычайной ситуации в целях ликвидации последствий обильных снегопадов, вызвавших затрудненное движение транспортных средств и передвижение людей на внутрипоселковых дорогах;

- о подготовке к весеннему половодью;

- о введении режима повышенной готовности в связи с опасной паводковой ситуацией;

- о введении режима чрезвычайной ситуации в связи с опасной паводковой ситуацией у населенных пунктов;

- о назначении резервных избирательных участков для проведения выборов 14 сентября 2014 года;

- о введении режима чрезвычайной ситуации в связи с прохождением 27-29 октября снежного циклона, сопровождающегося сильными порывами ветра и выпадением осадков в виде мокрого снега;

- овведении режима повышенной готовности в связи с прохождением 13-14 ноября снежного циклона, сопровождающегося сильными порывами ветра и выпадением осадков;

- овведении режима повышенной готовности в связи с прохождением 1-3 декабря снежного циклона, сопровождающегося сильными порывами ветра и выпадением большого количества осадков;

- о введении режима чрезвычайной ситуации в связи с прохождением 1-3 декабря снежного циклона;

- о введении режима чрезвычайной ситуации в связи с прохождением 21 декабря снежного циклона.

По результатам рассмотрения принято 18 решений.

2) общественная комиссия по жилищным вопросам

В течение 2014 года проведено 6 заседаний по вопросам:

- признания граждан малоимущими;

- постановки граждан на учет;

- предоставления жилых помещений;

- снятия граждан с учета.

-утверждение списка граждан на улучшение жилищного условия.

Предоставлено жилое помещение по договору социального найма 1 семье (2 человека); поставлено на учет 2 семьи (10 человек); снято с учета 2 семьи (6 человек).

Одно жильё признали пригодным для проживания, одно жильё аварийным

Не имея возможности обеспечить население жильем на территории поселения (строительство жилья не ведется с 1993 года – более 20 лет) администрация сельского поселения активно участвует в программах различного уровня по предоставлению жилья:

- Программа о переселении граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда, переселили 3 семьи (7 человек)

- по районной программе «Молодым семьям – доступное жилье» получили квартиры в с.Богородское 1 молодая семья (2 человека).

3) общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

Работа этой постоянной комиссии в течение 2014 года носила профилактический характер:

- на учете состоят 6 неблагополучных семьи с несовершеннолетними детьми,

- проведено 14 рейдов,

- комиссия посетила 26 семей,

- составлено 19 актов.

При администрации сельского поселения «Село Булава» созданы и осуществляют свою деятельность:

- Совет ветеранов,

Основной целью Совета является проведение мероприятий, направленных на улучшение жилищных, бытовых условий граждан пожилого возраста, устранение обстоятельств, способствующих их совершению, сохранение и укрепление порядка и безопасности граждан, приоритетным направлением – обеспечение общей профилактики бытовых условий.

Совет тесно сотрудничает:

- с общественной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав: проводит совместные рейды, обсуждает мероприятия по ранней профилактике противоправных действий со стороны детей и подростков, методику индивидуальной работы с неблагополучными семьями;

- взаимодействует с органами внутренних дел. Заседания проходят с присутствием представителей МО МВД России Ульчского района:

Лосев Н.Н.., оперуполномоченного полиции.

В сельском поселении жители со всеми возникающими проблемами обращаются в администрацию. В практике Совета – досудебная защита прав, свобод и законных интересов граждан от противоправных действий

путем нахождения компромиссного решения, а также консультация жителей поселения о порядке защиты своих интересов в суде.

**3.Наличие официального печатного издания поселения**

Официальным печатным изданием администрации сельского поселения «Село Булава» является «Вестник местного самоуправления» (далее – Вестник), учрежденный в сентябре 2005 года. Вестник имеет три раздела:

- решения Совета депутатов сельского поселения;

- нормативные акты главы и администрации сельского поселения;

- информация о деятельности органов местного самоуправления, жизни села.

В течение 2014 года выпущено 41 Вестников, с начала издания – 325.

В январе 2012 года по договору от 10 января 2012 г. с обществом с ограниченной ответственностью Компания «Копылен» администрация сельского поселения «Село Булава» создала свой официальный сайт на Федеральном Интернет-портале «Муниципальная Россия», где с целью реализации Федерального закона от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» размещает электронные документы о деятельности и жизни муниципального образования.

**4. Информационные встречи с населением**

По инициативе населения или администрации проводятся информационные встречи с жителями сельского поселения с целью обсуждения и решения наболевших вопросов, а также информирования о деятельности органов местного самоуправления.

Ежегодные отчеты главы и Совета депутатов за прошедший год были проведены 27 и 28 марта после утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Булава» за 2013 год. Наряду с информированием населения о результатах деятельности органов местного самоуправления в повестку дня информационной встречи были внесены вопросы о работе управляющей организации по вывозу твердых бытовых отходов и о мерах по снижению количества пожаров и гибели людей в жилищном фонде сельского поселения.

**5. Организация работы с обращениями граждан**

Рассмотрение обращений граждан в администрации сельского поселения организовано в соответствии с Положением о порядке рассмотрения обращений граждан, утвержденным постановлением администрации от 25.12.2013 № 95-па. В целях обеспечения единообразного учета обращений утвержден тематический классификатор в соответствии с типовым общероссийским тематическим классификатором обращений граждан (распоряжение администрации от 25.10.2013 № 64-ра) и используется с января 2014 года.

Была проведена корректировки всех зарегистрированных обращений граждан, заведены два журнала предоставления муниципальных услуг, проведен семинар для муниципальных служащих по порядку оформления муниципальных услуг и работы с обращениями граждан.

**6. Организация работы с кадрами**

Специалисты муниципальной службы администрации поддерживают уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей: изучают действующее законодательство, посещают обучающие семинары. В 2014 году специалисты администрации прошли обучение:

- о технике выявления административных правонарушений, предусмотренных КоАП Хабаровского края и методике составления административных протоколов (1 специалист);

- «КонсультантПлюс/Технология ПРОФ» (1 специалист);

- о порядке изготовления, учета, использования и хранения бланков организаций, оформление документов в соответствии с ГОСТом (1 специалист).

Большое внимание уделяется предупреждению коррупции. В целях минимизации коррупционных рисков в ходе реализации кадровой политики:

- сформирован кадровый резерв на 2013-2015 годы (распоряжение от 03.09.2014 № 37-р);

- для лиц, состоящих в кадровом резерве, составлены и утверждены индивидуальные планы подготовки;

- соблюдаются ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой;

- сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих ежеквартально публикуются в «Вестнике местного самоуправления» и на официальном сайте администрации федерального интернет-портала «Муниципальная Россия»

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей представляются главе сельского поселения согласно установленным срокам; информация размещена на официальном сайте администрации федерального интернет-портала «Муниципальная Россия» апреле 2014 года;

- утверждено Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Булава» и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Булава» (постановление администрации от 05.03.2015 № 26-па);

- утвержден порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Булава», членов их семей на официальном сайте администрации федерального интернет-портала «Муниципальная Россия» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (постановление администрации от 05.05.2014 № 89-па);

- утвержден порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации сельского поселения «Село Булава» к совершению коррупционных правонарушений (постановление администрации от 01.08. 2012 № 63-па);

- утвержден порядок и условия направления муниципальных служащих и работников администрации в служебные командировки (постановление администрации от 19.02.2015 № 20-па);

- утверждено Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) депутату Совета депутатов , члену выборного органа местного самоуправления, главе сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края (постановление администрации от 05.02.2015 № 12-па);

- утверждено Положение о денежном содержании главы сельского поселения «Село Булава» (решение Совета депутатов от 14.01.2015 № 79)

-утверждено Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Булава» Ульчского муниципального района Хабаровского края (решение Совета депутатов от 14.03.2008 № 77).

В сельском поселении особенно остро стоит вопрос обеспечения учреждений квалифицированными кадрами. В администрации сельского поселения хоть и нет вакантных должностей, но проблема формирования кадрового резерва назревает, а значит и своевременного удовлетворения дополнительной потребности в квалифицированных кадрах муниципальной службы. Наблюдается тенденция к старению муниципальных кадров.

**7. Организационная работа (проведение мероприятий, праздников)**

Основными мероприятиями, организованными администрацией сельского поселения совместно с учреждениями культуры и образования, стали:

- празднование 69-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне;

- празднование фольклорно-обрядового праздника АКМНС «Бубен дружбы».

Традиционно организация праздничных мероприятий, посвященных этим событиям, объединила не только трудовые коллективы учреждений и организаций, но и всех жителей поселения.

Подготовка к праздничным мероприятиям организуется задолго до намеченной даты. Как правило, начинается с благоустройства территории и восстановления освещения, приведения в порядок памятных сооружений.

К годовщине Победы в Великой Отечественной войне проводится обследование жилищно-бытовых условий тружеников тыла, вдов, ветерана и выявление проблем, по результатам обследования оказывается адресная материальная помощь. Огромную поддержку в этом оказывают организации-спонсоры: индивидуальные предприниматели.

В подготовке основных праздничных мероприятий активно участвуют учреждения культуры и образования, а также Совет ветеранов войны и труда. Этапы подготовки заинтересованно обсуждаются на совещаниях при главе сельского поселения.

Традиционным становится торжественное шествие трудовых коллективов, школьников к памятнику павшим в годы ВОВ на митинг, посвященный годовщине Победы. С каждым годом к праздничной колонне детей и трудящихся с удовольствием присоединяются другие жители села, а яркое оформление колонны и песни военной тематики создают незабываемую атмосферу общенародного торжества.

Уже несколько лет подряд торжественный митинг и возложение памятной гирлянды к стеле продолжают фестивали, в которых обязательно участвуют трудовые коллективы, ведь совместное творчество крепко объединяет людей, а это необходимое условие для сплочения населения с целью решения вопросов местного значения.

Ежегодно 9 мая проходит легкоатлетическая эстафета школьников , а накануне – праздничный концерт художественной самодеятельности и вечер отдыха для тружеников тыла, вдов и ветерана. В подготовке этих мероприятий принимают участие индивидуальные предприниматели, выделяя необходимые продукты питания и сладости.

Праздник Победы – одно из самых ярких, массовых и запоминающихся культурных мероприятий.

В июле 2013 года село отметило краевой фестиваль фольклорных и обрядовых праздников коренных малочисленных народов Севера «Бубен дружбы». Вся история поселка неразрывно связана с этим праздником, а население, вместе с коллективами учреждений образования, здравоохранения и культуры на протяжении многих лет он прилагает огромные усилия для сохранения и поддержания культуры поселка, старается делать жизнь односельчан интереснее и разнообразнее. Благодаря спонсорской поддержке компании «Эксон Нефтегаз Лимитед» для жителей поселка силами администрации и художественной самодеятельности Дома культуры был подготовлен замечательный праздник.

Администрацией сельского поселения были организованы конкурсы: разработаны положения, подготовлены и распространены анонсы, информация о проводимых конкурсах размещены на сайте администрации сельского поселения; проведена работа по сбору фотоматериала и оформлении фотовыставки о селе.

К сожалению, из-за низкой активности населения были признаны несостоявшимися конкурс на звание «Самый благоустроенный двор» и конкурс фотографий «Село мое родное».

**8. Работа по социально-экономическому развитию поселения**

План мероприятий по реализации основных направлений социально-экономического развития сельского поселения «Село Булава» на период 2011-2013 года был утвержден решением Совета депутатов сельского поселения от 26.01.2011 № 106.

Ежегодно глава отчитывается перед населением, депутатами Совета депутатов сельского поселения о выполнении плана мероприятий по реализации основных направлений социально-экономического развития и вносит коррективы на следующий финансовый год. Отчет главы был проведен на заседании Совета депутатов 28 апреля 2015 года.

В течение 2014 года была проведена следующая работа по социально-экономическому развитию поселения:

- по краевой программе «Жилище» в текущем году получили сертификаты 2 семьи (3 человека);

- по районной программе «Молодым семьям – доступное жилье» получили квартиры в с.Богородское 1 молодая семья (2 человека);

К сожалению, в 2014 году не удалось реализовать:

- мероприятия по благоустройству дорог сельского поселения в связи с напряженными погодными условиями: 5 раз объявлялся режим чрезвычайной ситуации, и велись аварийно-восстановительные работы по расчистке внутри посёлковых дорог от снега, бюджетные деньги были израсходованы только на содержание дорог;

**9. Работа по реализации Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»**

В целях реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация сельского поселения увеличила первоначальный перечень (9 наименований), разработав и утвердив

- Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок администрацией сельского поселения «Село Булава» (постановление от 21.04.2014 № 80-па);

- Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выявление бесхозяйного недвижимого имущества на территории сельского поселения «Село Булава» и оформление его в муниципальную собственность» (постановление от 27.02.2014 № 37-па);

- Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, продление действующих договоров, изменение условий действующих договоров на территории сельского поселения «Село Булава» (постановление от 16.05.2011 № 19-па);

- Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий, выписок, справок из похозяйственной книги» (постановление от 16.05.2011 № 18-па).

Внесены соответствующие изменения в Реестр муниципальных услуг, административные регламенты обнародованы путем опубликования в «Вестнике местного самоуправления» и размещены на официальном сайте администрации.

**10. Работа в системе электронного документооборота**

Практика работы в системе электронного документооборота по-прежнему отсутствует по техническим причинам. Для межведомственного обмена документами используется электронная почта.

В заключение своего доклада хочу выразить слова признательности администрации Ульчского муниципального района, представителям общественных организаций, совету ветеранов села, Совету депутатов и простым гражданам   за оказанную поддержку в решении вопросов организации местного самоуправления. Хочется  отметить и тот факт, что достигнутое стало возможным благодаря совместной работе с Советом депутатов села. Надеюсь на дальнейшее плодотворное сотрудничество в решении поставленных перед нами задач. Спасибо!

Глава сельского поселения Н.П.Росугбу